

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili

UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>**BANDO DI GARA****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****Denominazione ufficiale:** A.S.A. TIVOLI S.p.A.**Indirizzo postale:** Via del Trevio, 9

Città: Tivoli

Codice postale: 00019

Paese: Italia

Punti di contatto:

Telefono: +39 0774520000

All'attenzione di: Dott. Michele Bernardini

Posta elettronica: ufficio.gare@asativolispa.it

Fax: +39 0774520015

Indirizzo(i) internet (se del caso)Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.asativoli.it>Profilo di committente (URL): <http://www.asativoli.it>**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.III

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input checked="" type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): |

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

<input type="radio"/> (a) Lavori <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="radio"/> (b) Forniture <input type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Misto	<input checked="" type="radio"/> (c) Servizi Categoria di servizi N. 27 <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione: Comune di Tivoli Codice NUTS ITE43

II.1.3) L'avviso riguarda

- un appalto pubblico
 l'istituzione di un accordo quadro
 l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

<input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero <i>o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto</i>	<input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore
---	---

Durata dell'accordo quadro:

periodo in anni: _____ o mesi: _____

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):	
Valore stimato, IVA esclusa:	Moneta:
<i>oppure</i> valore tra _____ e _____	Moneta:
Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota):	

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

L'appalto come meglio descritto nella documentazione di gara ha ad oggetto il servizio di accertamento, liquidazione e riscossione della Tariffa di Igiene Ambientale (T.I.A.) per le annualità accertabili alla scadenza del contratto e la riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili. Gli Archivi che la ditta dovrà fornire dovranno essere idonei al supporto delle attività di sportello al cittadino, e dovranno contenere l'aggiornamento della base dati degli immobili censiti e degli occupanti. Per tale attività all'aggiudicatario sarà riconosciuto un aggio sul totale delle entrate oggetto delle attività di accertamento, comprensive di interessi, sanzioni e more.

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	79940000	

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti

II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Valore presunto dell'appalto € 980.000,00 al netto dell'IVA (quale aggio pari al 28% del valore totale delle entrate oggetto delle attività di accertamento comprensive di interessi, sanzioni e more stimate in € 3.500.000,00 al netto dell'IVA. Percentuale dell'aggio unico posto a base di gara:28% dell'importo effettivamente riversato nelle casse di A.S.A. Tivoli s.p.a.

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 980 000,00	Moneta: EUR
oppure valore tra	e Moneta:

II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
Numero di rinnovi possibile (se del caso):		
	oppure valore tra	e
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

ai sensi dell'art.75 del d.lgs. 163/2006, dovrà essere prestata una cauzione provvisoria in originale con le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara, valida per tutto il periodo di validità dell'offerta pari a € 9.800,00 già ridotto in ragione del requisito richiesto nel disciplinare di gara. L'aggiudicatario sarà, altresì tenuto a prestare a garanzia degli obblighi contrattuali cauzione pari al 10% dell'importo ai sensi dell'art.113 del d.lgs 163/2006.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37, D.Lgs. n. 163/2006, e di Consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del richiamato Decreto. È inoltre ammessa la partecipazione delle imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei paesi di stabilimento. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art.34 del d.lgs 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art.13 della legge 248/2006 e s.m.i. pena esclusione dalla gara ciascun concorrente (imprese/RTI/consorzi) deve soddisfare anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara le seguenti condizioni: a) essere iscritto per le attività inerenti il presente servizio nel registro delle imprese, o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato UE; b) iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributi, come meglio specificato del disciplinare di gara; c) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.38 d.lgs 163/2006.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (imprese/RTI/consorzi) deve soddisfare anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara le seguenti condizioni:</p> <p>a) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da differenti istituti bancari o intermediari autorizzati; b) presentazione delle copia dei bilanci di esercizio anni 2008/2009/2010 c) avere realizzato negli ultimi tre anni (2008/2009/2010) un fatturato globale di almeno € 6.000.000,00 IVA esclusa di cui come fatturato specifico per le prestazione oggetto di gara di almeno € 2.000.000,00</p>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):</p>
---	--

III.2.3) Capacità tecnica

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei
~~oggetti passivi e degli oggetti tassabili~~

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti
(se del caso):

pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (imprese/RTI/consorzi) deve soddisfare anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara le seguenti condizioni:

a) Possesso di una certificazione del proprio sistema di qualità in conformità alla norma ISO 9001:2000, per l'accertamento e riscossione tributi locali e entrate patrimoniali, rilasciato da ente certificatore aderente al SINCERT/ACCREDIA o analogo ente europeo (in caso di partecipazione in RTI il certificato di cui al punto a) dovrà essere presentato dalla mandataria, per le società mandanti sarà ritenuto valido il certificato iso 9001:2000 con oggetto le attività inerenti ai servizi effettivamente erogati nel progetto; b) presentazione di almeno due attestazioni rilasciate da comuni con popolazione residente nella fascia da oltre 10.000 a 30.000 abitanti, in cui si attesti che il concorrente abbia svolto almeno per un periodo di tre anni nell'ultimo quinquennio le attività di accertamento e riscossione dei tributi locali e/o delle tariffe TIA con regolarità e puntualità.

III.2.4 Appalti riservati (se del caso)

sì no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

sì no

In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

sì no

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

<input checked="" type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Negoziata	<p>Sono già stati scelti candidati?</p> <p><input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no</p> <p>In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni</p>
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori
<i>oppure</i> numero minimo previsto <i>e se del caso,</i> numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1. Progetto Tecnico Organizzativo	70	6.	
2. Offerta Economica	30	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì no

In caso affermativo,

<input type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GU:	del (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data: 16/09/2011 (gg/mm/aaaa)	Ora: 12:00
Documenti a pagamento	
<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	
In caso affermativo , prezzo (indicare solo in cifre):	Moneta:
Condizioni e modalità di pagamento:	

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 16/09/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 26/09/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 10:00

Luogo (se del caso): presso gli uffici A.S.A.Tivoli S.p.A. Via del Trevio,9 Tivoli (RM)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì no

un rappresentante per impresa o RTI o Consorzio, munito di delega, nel rispetto della procedura indicata nel Disciplinare di gara

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi o degli oggetti tassabili
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)

sì no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

sì no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

Il codice identificativo della gara CIG è [2818587E2B](#)

Le modalità per il pagamento del contributo sono descritte nelle "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010", consultabili sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, al link <http://www.avcp.it>

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato cartaceo ritirabile presso la sede amministrativa di A.S.A. Tivoli S.p.a. via del Trevio, 9 a Tivoli dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi o in formato elettronico sui siti www.asativoli.it e www.comune.tivoli.rm.it

Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio della fornitura e dei servizi, i criteri di aggiudicazione, gli elementi di valutazione, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara e le altre informazioni sono contenute nel Disciplinare di Gara e relativi allegati.

Responsabile del procedimento Dott. Michele Bernardini

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento,liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale(T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

[09/07/2011 \(gg/mm/aaaa\)](#)

Procedura aperta per l'affidamento delle attività di accertamento, liquidazione riscossione della tariffa di igiene ambientale(T.I.A.) e riorganizzazione degli archivi dei soggetti passivi e degli oggetti tassabili
ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

